АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА **№ 3.2**

**Выдача удостоверения инвалида Отечественной войны**

|  |  |
| --- | --- |
| Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | * заявление * паспорт или иной документ, удостоверяющий личность * заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии * одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм |
| Документы, запрашиваемые службой «одно окно» при осуществлении административной процедуры | нет |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 5 рабочих дней со дня подачи заявления |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | на срок установления инвалидности |
| К сведению граждан!  С вопросами по осуществлению данной административной процедуры  Вы можете обратиться:  • в службу «Одно окно» райисполкома: г. Осиповичи, ул.Сумченко, 33, тел. (802235) 66191, 56998, 56614, 27786, 142  Режим работы: понедельник с 8.00 до 20.00  вторник-пятница с 8.00 до 17.00 | |