

ПЕРЕЧЕНЬ

**административных процедур, осуществляемых
государственным учреждением
«Осиповичский районный архив»
по заявлениям граждан
(Указ Президента Республики Беларусь от 19 июня 2015г. №251)**

Глава 18 «Получение информации из архивных документов»

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административ ной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры	Максимальный срок осуществления административн ой процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
18.25. выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) по запросам социально-правового характера (составляется на основе архивных документов, не содержащих сведений, относящихся к личной тайне граждан):				
18.25.1. касающимся имущественных и наследственных прав граждан	Заявление Документ, подтверждаю- щий внесение платы	0,5 базовой величины - при просмотре документов за период до 3 лет 1 базовая величина – при просмотре документов за период свыше 3 лет	15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц	бессрочно

18.25.2. не касающимся имущественных и наследственных прав граждан	Заявление	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц	бессрочно
18.26. выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки) по запросам социально-правового характера, касающимся архивных документов содержащих сведения, относящиеся к личной тайне граждан	Заявление Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Документ, подтверждающий право наследования (при выдаче после смерти гражданина его наследникам)	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а при необходимости дополнительного изучения и проверки – 1 месяц	бессрочно

Прием заявлений и выдача административных решений осуществляется в службе **«ОДНО ОКНО»** Осиповичского районного исполнительного комитета

Информация о службе «ОДНО ОКНО» Осиповичского райисполкома:

г. Осиповичи, ул. Сумченко, д.33, 1 этаж, тел. (802235) 66-191 или 142

Режим работы службы «ОДНО ОКНО» Осиповичского райисполкома:

РЕЖИМ РАБОТЫ

Понедельник– с 8.00 до 20.00, без перерыва на обед.

Вторник, среда, четверг, пятница – с 8.00 до 17.00 часов, без перерыва на обед;

Суббота, воскресенье – выходные дни.